

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Казанский колледж технологии и дизайна»

СОГЛАСОВАНО

Директор ООО «Милена»



И.Ю. Андреев

2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «Казанский
колледж технологии и дизайна»



И.Ф. Даутов

2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПМ.05 Выполнение работ по профессии «Сборщик обуви»

по специальности 29.02.01 Конструирование, моделирование

и технология изделий из кожи

(базовой подготовки)

2020 г.

Рассмотрено
на заседании МЦК
Протокол № 1
от «28» августа 2020 г.
Председатель МЦК
Кукулина Н. А. Кукулина Н. А.

Согласовано
Заместитель директора по УПР
А.Ф. Шигабутдинова
«31» августа 2020г.

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 29.02.01 «Конструирование, моделирование и технология изделий из кожи» (базовый уровень подготовки)

Организация – разработчик: ГАПОУ «Казанский колледж технологии и дизайна»

Разработчик: Кукулина Н.А., преподаватель ГАПОУ «Казанский колледж технологии и дизайна».

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
II. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 29.02.01 «Конструирование, моделирование и технология изделий из кожи» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **ПМ.05 Выполнение работы по профессии «Сборщик обуви»**

1.2. Цели и задачи производственной практики

Целью производственной практики является:

- формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 5.1. Выполнять раскрой модели из материала с помощью различного оборудования.

ПК 5.2. Выбирать материалы, методы обработки узлов, изделий, оборудование и обосновывать принятые решения.

ПК 5.3. Выполнять технологическую последовательность обработки деталей и узлов, а также сборки изделий.

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой профессии;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

1.3. Количество часов на производственную практику: 108 часов.

II. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование профессионального модуля, тем	Содержание учебного материала (дидактические единицы)	Объем часов
ПМ.05 Выполнение работ по профессии «Сборщик обуви»		
Раздел 1 Подготовка и организация технологических процессов	Безопасность труда и пожарная безопасность на производстве. Инструктаж по технике безопасности и охране труда	4
	Раскрой и разруб обувных материалов: - ведение работы по настилу и раскрою рулонных материалов для изготовления деталей обуви на пресс автомате;	6
	- ведение с пульта управления процесс подачи полуфабрикатов и вспомогательных материалов для обработки и сборки деталей и изделий на поточной линии;	6
	- ведение учета количества отработанных полуфабрикатов, материалов и изделий по каждому исполнителю;	6
	- выбор схемы раскроя;	6
	- выполнение затяжных операций вручную и на машине;	6
	- выполнение обработки деталей низа обуви;	6
	- выполнение операции по сборке обуви на машине или вручную различных методов крепления;	6
	- выполнение операции, предшествующие формованию заготовок верха обуви: подготовка колодок, стелек, заготовок к формованию;	6
	- выполнение сборки деталей низа обуви с учетом технологии сборки конкретного ассортимента обуви;	4
	- выполнение технологических операций по сборке верха методом соединения деталей заготовки ниточными швами на швейном оборудовании различных типов и классов.	4
	Формование заготовок верха обуви: - выполнение формования заготовок верха обуви: обтяжка, перетяжка, затяжка различных участков заготовки;	4
	- закладка программы в автоматическое устройство прессы, проверка соответствия программы в блоке памяти машины установленным резаками и длине настила;	4
	- заполнение карты запуска;	4
	- обеспечение наиболее экономного	4

	использования раскраиваемых материалов, качества края, чистый и ровный срез; - обеспечение правильного расположения одних деталей относительно других без повреждений материалов;	
	- обеспечение ровной строчки с утянутой ниткой без обрывов и пропусков стежков, частоту стежков и расстояние от края деталей в соответствии с требованиями технологии;	4
	- обеспечение точного соответствия деталей по площади и контуру резаков, обеспечение комплектности и парности края;	4
	- обслуживание оборудования, выполнение основной регулировки и устранение неполадок;	4
	- определение качества заготовки верха обуви, проверка их соответствия фасона и размера колодок;	4
	Прикрепление деталей низа обуви: - освоение приемов правильного пользования инструментами и приспособлениями для обработки и сборки низа обуви;	4
	- отправка на рабочие места укомплектованных партий деталей в соответствии с технологическим режимом обработки;	4
	- проверка качества выполнения технологических операций и распределение их в технологической последовательности; - проставление артикул, фасон, размер и другие реквизиты на продукции; - устранение дефекта, возникающего при выполнении операции; - упаковка готовой продукции.	4
	Изучение технической документации, ГОСТ, ОСТ, справочников.	4
Всего		108

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к условиям проведения производственной практики.

Реализация программы предполагает проведение производственной практики на предприятиях различных организационно – правовых форм на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием, куда направляются обучающиеся.

3.2. Общие требования к организации производственного процесса

Производственная практика проводится концентрированно в рамках профессионального модуля. Условием допуска обучающихся к производственной практике является освоение МДК, учебная практика.

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководители, курирующие производственную практику обучающихся, должны иметь высшее или среднее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже одного раза в три года.

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контрольная оценка результатов освоения производственной практики, осуществляется мастером совместно с работником предприятия, закрепленным за обучающимся в ходе самостоятельного выполнения работ. По завершению практики обучающийся проходит квалификационные испытания в форме экзамена, который входит в комплексный экзамен по профессиональному модулю. Квалификационный экзамен проводится в форме выполнения практической квалификационной работы, содержание которой должно соответствовать определенному виду профессиональной деятельности, сложность работы должна соответствовать уровню получаемой квалификации по профессии. Для проведения квалификационного экзамена формируется комиссия, в состав которой включаются представители ОУ и предприятия, результаты экзамена оформляются протоколом.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в следующей документации: протоколе проведения квалификационного экзамена, производственной характеристике. Формы данных документов разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно.

По результатам освоения каждого вида профессиональной деятельности обучающимся выдается документ государственного образца – сертификат.

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 5.1. Выполнять раскрой модели из материала с помощью различного оборудования.	Текущий контроль производится работником предприятия, закрепленным за обучающимся, методом ежедневных наблюдений с последующей оценкой результатов выполнения дневного задания и выставлением отметки в дневнике производственной практики обучающегося.
ПК 5.2. Выбирать материалы, методы обработки узлов, изделий, оборудование и обосновывать принятые решения.	
ПК 5.3. Выполнять технологическую	

последовательность обработки деталей и узлов, а также сборки изделий.	Итоговый контроль производится в форме выполнения обучающимися практической квалификационной работы.
---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Наблюдения руководителя практики за обучающимися в ходе выполнения дневных заданий и практической квалификационной работы.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	