

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Казанский колледж технологии и дизайна»

УТВЕРЖДАЮ

Директор АПОУ «Казанский
колледж технологии и дизайна»

И.Ф. Даутов

2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.07 СОАДМИНИСТРИРОВАНИЕ БАЗ ДАННЫХ И СЕРВЕРОВ

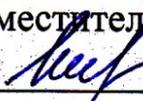
по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

(специалист по информационным системам)

202__ г.

Согласовано

Заместитель директора по УПР

 /А. Ф. Шигабутдинова/

«31» 08. 2021 г.

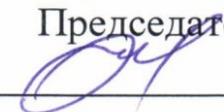
Рассмотрено

на заседании МЦК

Протокол № 1

от «27» 08. 2021 г.

Председатель МЦК

 /Исаева О.С./

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО) 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Организация-разработчик: ГАПОУ «Казанский колледж технологии и дизайна»

Разработчик:

Веледенская М.А.- преподаватель ГАПОУ «Казанский колледж технологии и дизайна».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	стр. 4
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	8

I. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

1.2. Цели и задачи учебной практики

Целью учебной практики является освоение вида профессиональной деятельности «Сопровождение информационных систем», формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 7.1. Выявлять технические проблемы, возникающие в процессе эксплуатации баз данных и серверов.

ПК 7.2. Осуществлять администрирование отдельных компонент серверов.

ПК 7.3. Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов

ПК 7.4. Осуществлять администрирование баз данных в рамках своей компетенции.

ПК 7.5. Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов, с использованием регламентов по защите информации.

Планируемые личностные результаты:

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 13 Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации

ЛР 14 Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм

ЛР 15 Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, профессиональные компетенции: **иметь практический опыт:**

- Идентифицировать технические проблемы, возникающих в процессе эксплуатации баз данных.
- Участвовать в администрировании отдельных компонент серверов.

- Формировать необходимые для работы информационной системы требования к конфигурации локальных компьютерных сетей.
- Участвовать в соадминистрировании серверов.
- Проверять наличие сертификатов на информационную систему или бизнес-приложения.
- Применять законодательство Российской Федерации в области сертификации программных средств информационных технологий.
- Разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных.

уметь:

- Добавлять, обновлять и удалять данные.
- Выполнять запросы на выборку и обработку данных на языке SQL.
- Осуществлять основные функции по администрированию баз данных.
- Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов в рамках поставленной задачи.
- Развертывать, обслуживать и поддерживать работу современных баз данных и серверов.
- Разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных.
- Владеть технологиями проведения сертификации программного средства,

знать:

- Модели данных, иерархическую, сетевую и реляционную модели данных, их типы, основные операции и ограничения.
- Уровни качества программной продукции.
- Тенденции развития банков данных.
- Технология установки и настройки сервера баз данных.
- Требования к безопасности сервера базы данных.
- Представление структур данных.
- Модели данных и их типы.
- Основные операции и ограничения.

Дополнительные умения:

- выполнять запросы по обработке данных на языке SQL;
- осуществлять основные функции по администрированию баз данных

Дополнительные знания:

-государственные стандарты и требования к обслуживанию баз данных

1.3. Рекомендуемое количество часов на производственную практику: 108 часов

II. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Инструктаж по технике безопасности	Выполнение заданий	Сбор, обработка фактического материала	Личные наблюдения, измерения	
1	Вводная беседа по теме практики. Цели и задачи практики. Вводный инструктаж по технике безопасности во время прохождения практики.	2				Устный опрос, заполнение журнала по технике безопасности
2	Планирование установки SQL Server		6		2	Защите отчета о работе
3	Управление файлами базы данных. Создание базы данных.		6	2		Защите отчета о работе
4	Управление файлами базы данных. Просмотр информации и изменение параметров баз данных.		4		2	Устный опрос. Защите отчета о работе
5	Управление файлами базы данных. Удаление базы данных		4		2	Защите отчета о работе
6	Команды Transact SQL		8		2	Защите отчета о работе
7	Обеспечение безопасности в SQL Server. Управление доступом к серверу		4	2		Защите отчета о работе
8	Обеспечение безопасности в SQL Server. Управление разрешениями.		2		2	Защите отчета о работе
9	Обеспечение безопасности в SQL Server. Управление безопасностью на уровне приложений		2		2	Защите отчета о работе
10	Создание дифференциальной резервной копии		2	2		Защите отчета о работе
11	Проверка восстановления базы данных		2		2	Защите отчета о работе
12	Восстановление полной резервной копии базы данных, дифференциальной копии и копии журнала транзакций. Проверка имеющихся резервных копий		4		2	Защите отчета о работе

13	Мониторинг производительности сервера		2		2	Устный опрос	
14	Конфигурирование трассировки для регистрации долговыполняющихся запросов		4		2	Защите отчета о работе	
15	Автоматизация административных задач. Создание операторов		2		2	Защите отчета о работе	
16	Автоматизация административных задач. Создание задания с помощью мастера		4	2		Защите отчета о работе	
17	Автоматизация административных задач. Создание многошагового задания		2		2	Защите отчета о работе	
18	Автоматизация административных задач. Создание оповещений		4		2	Защите отчета о работе	
19	Обмен данными. Импорт данных из запроса		4	2		Защите отчета о работе	
20	Перенос объектов SQLServer в новую базу данных. Импорт объектов из одной базы данных в другую		4		2	Защите отчета о работе	
21	Экспорт файлов в текстовый файл		2		2	Защите отчета о работе	
22	Создание публикации слиянием		2		2	Защите отчета о работе	
23	Индексирование таблиц в SQLServer		4		2	Защите отчета о работе	
24	Программирование. Исправление ошибок в готовом скрипте		8		2	Защите отчета о работе	
25	Триггеры.		6		2	Защите отчета о работе	
Всего:							108 часов

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к условиям проведения учебной практики.

Реализация программы предполагает проведение учебной практики на базе ГАПОУ «Казанский колледж технологии и дизайна». В форме практических занятий, на котором студенты выполняют индивидуальные задания.

3.2. Общие требования к организации учебного процесса.

Учебная практика проводится концентрированно в рамках профессионального модуля. Условием допуска обучающихся на учебную практику является освоение МДК.

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководители практики: действующие руководители и работники профильных организаций, предприятий и учреждений.