

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Казанский колледж технологии и дизайна»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

 Трофимова Н.Е.
« 27 » 08 2021 г.

**КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
ПО ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
В ФОРМЕ ЭКЗАМЕНА**

по общепрофессиональной дисциплине профессионального цикла

ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности

специальность: 29.02.02 Технология кожи и меха

(базовой подготовки)

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

на заседании МЦК

протокол № 1 от 27.08 2021 г.

Председатель МЦК

 О.С.Исаева

2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

I. Паспорт

II. Задания (по вариантам)

III. Пакет экзаменатора:

III а. Условия

III б. Критерии оценки

I. ПАСПОРТ

1. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина ОП.08 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» входит в математический и общий естественнонаучный цикл, является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 29.02.02 Технология кожи и меха (базовой подготовки).

2. Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**: использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального; применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

знать:

основные понятия автоматизированной обработки информации; общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

Дополнительные знания:

-основные понятия автоматизированной обработки информации; общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;

Дополнительные умения:

-использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального; применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

3. Требования к результатам освоения

Полученные в результате освоения дисциплины теоретические знания и практические умения необходимы для формирования следующих ОК и ПК: (ОК 1; 2; 3; 4; 5; 6; 8; 9; ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.7, 3.1 - 3.4, согласно ППССЗ):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Разрабатывать оптимальные параметры и последовательность технологических процессов кожевенного и мехового производства по заданию руководителя.

ПК 1.2. Производить технологические расчеты сырья, полуфабриката, химических материалов, оборудования и себестоимости единицы готовой продукции.

ПК 1.3. Принимать участие в проведении экспериментальных работ по внедрению новых технологий на всех этапах кожевенного и мехового производства.

ПК 1.4. Оформлять нормативно-техническую документацию.

ПК 2.1. Осуществлять контроль параметров технологических процессов кожевенного и мехового производства, состояния сырья и полуфабриката на различных стадиях обработки.

ПК 2.2. Следить за соблюдением заданных параметров работы технологического оборудования.

ПК 2.3. Осуществлять контроль качества сырья, поступающего на кожевенные и меховые организации и соответствие его требованиям государственных стандартов (далее - ГОСТ) и технических условий (далее - ТУ).

ПК 2.4. Выявлять причины дефектов мехового полуфабриката, готовой кожи и вносить предложения по их устранению.

ПК 2.5. Определять сорт полуфабриката, сорт готовой кожи и соответствие ее внешних характеристик требованиям ГОСТ.

ПК 2.6. Осуществлять анализ сточных вод кожевенных и меховых организаций.

ПК 2.7. Проверять соответствие показателей химического состава и физико-механических свойств полуфабриката и готовой продукции требованиям ГОСТ и ТУ.

ПК 3.1. Участвовать в планировании и анализе основных показателей производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении организации.

ПК 3.2. Планировать и организовывать выполнение работ и оказание услуг исполнителями.

ПК 3.3. Контролировать ход и оценивать результат выполнения работ и оказания услуг исполнителями.

ПК 3.4. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию структурного подразделения организации.

Планируемые личностные результаты:

ЛР 13 Принимающий осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; проявляющий отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем

ЛР 15 Проявляющий способность самостоятельно реализовать свой потенциал в профессиональной деятельности

4. Основные виды занятий и особенности их проведения

4.1 Теоретический курс

Теоретический курс базируется на изучении следующих тем:

1. Технические средства
2. Базовое программное обеспечение. Программное обеспечение прикладного характера
3. Системное программное обеспечение
4. Подключение к локальной сети
5. Классификация сбора информации
6. Ввод информации с различных устройств
7. Информационные технологии
8. Профессиональное использование Microsoft Office
9. Информационные технологии в управлении швейным производством
10. Система Автоматизированного проектирования (САПР)
11. Представление информации

4.2 Лабораторно - практические работы

Комплекс ЛПЗ способствует тому, что обучающийся умеет применять знания, чтобы продемонстрировать практические навыки, полученные в результате выполнения следующих лабораторных и практических работ:

1. ЛПР №1 Работа в MS Word. Создание и редактирование документа в MS WORD .
2. ЛПР №2 Форматирование текста документа в MS WORD .

3. ЛПР №3 Оформление документа в MS WORD.
4. ЛПР №4 Профессиональное использование Microsoft Office.
MS Word
5. ЛПР №5 Профессиональное использование Microsoft Office.
MS Excel
6. ЛПР №6 Профессиональное использование Microsoft Office.
MS Access
7. ЛПР №7 Профессиональное использование Microsoft Office.
MS Power Point.
8. ЛПР №8 Профессиональное использование Microsoft Office.
Internet Explorer.
9. ЛПР №9 КОМПАС 3D - расчеты и проектирование рисунка переплетения.

4.3 Самостоятельная работа студента

Самостоятельная работа студентов (СРС) заключается в выполнении заданий, предусмотренных тематикой внеаудиторных работ:

1. Составить перечень прикладных программ
2. Создать презентацию по антивирусным программам
3. Систематизировать пакеты прикладных программ для решения профессиональных задач
4. Составить схемы локальных систем
5. Подготовить реферат о вирусах и способах борьбы с ними
6. Написать конспект о различных системах счисления
7. Создать презентацию об эволюции сканеров
8. Составить схему Структуры АРМ
9. Выполнить упражнения в программах САПР
10. Составить таблицу сравнительных характеристик принтеров и плоттеров
11. Выполнение индивидуальных заданий, творческие работы разных видов.

5. Виды и способы контроля

Текущий контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе устного опроса по темам, проверки и защиты отчетов по выполнению практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися заданий по СРС.

В связи с переходом на дистанционное обучение проверка и контроль выполнения заданий осуществляется преподавателем через использование offline и online технологий через электронную почту, социальные сети, а также в режиме онлайн-видеоконференций через платформы Zoom, Skype. Тестирование студентов выполняется через платформу Google Класс.

5. Виды и способы контроля

Текущий контроль и оценка результатов изучения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе устного опроса по темам, проверки и защиты отчетов по выполнению практических и лабораторных работ, а также выполнения обучающимися заданий по СРС и индивидуального творческого задания.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Элементы компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Умения:		
- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;	ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.7, 3.1 - 3.4	ЛПР №1; ЛПР №2; ЛПР №3; СРС: 1,2,3
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;	ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.7, 3.1 - 3.4	ЛПР №1; ЛПР №2; ЛПР №3; ЛПР №4; ЛПР №5; ЛПР №6 СРС: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.7, 3.1 - 3.4	ЛПР №1; ЛПР №2; ЛПР №3; ЛПР №4; ЛПР №5; ЛПР №6 СРС: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10,
Знания:	ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.7, 3.1 - 3.4	
- основные понятия автоматизированной обработки информации;	ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.7, 3.1 - 3.4	ЛПР №1; ЛПР №2; ЛПР №3; СРС: 1,2,3
- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;	ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.7, 3.1 - 3.4	ЛПР №1; ЛПР №2; ЛПР №3 СРС: 1, 2, 11
состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.7, 3.1 - 3.4	ЛПР №3; ЛПР №4 СРС: 8, 9, 11
методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;	ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.7, 3.1 - 3.4	ЛПР №1; ЛПР №2; ЛПР №3; ЛПР №4; ЛПР №5; ЛПР №6

базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;	ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.7, 3.1 - 3.4	ЛПР №1; ЛПР №2; ЛПР №3; СРС: 1,2,3
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;	ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.7, 3.1 - 3.4	ЛПР №3; ЛПР №4 СРС: 2, 5

6. Оценка достижения обучающимися личностных результатов

Оценка личностных результатов осуществляется обучающимися в результате самооценки, на основе представленных критериев. Лист самооценки заполняется студентами завершающего курса жх и вкладывается в портфолио.

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Формируемые ценностные отношения к ценностям	Формы или критерии оценки личностных результатов обучающихся
ЛР 13	отношение к Профессии и профессиональной деятельности	–участие в исследовательской и проектной работе; –участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии; –участие в командных проектах конкурсов профессионального мастерства
ЛР 15	отношение к Самореализации	–самооценка собственного продвижения, личностного развития; –положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов.

Количественная оценка результата (от «2» до «5» баллов) определяется в результате:

- текущего устного опроса по темам;
- промежуточных письменных работ;
- тестирования;

Качественная оценка уровня преодоления, т.е. констатация факта выполнения задания и приобретения определенных практических навыков подтверждается в результате:

- защиты Лабораторно- практических работ (ЛПР)
- выполнения СРС по типовым заданиям.

Итоговый контроль и оценка результатов изучения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе экзамена по вариантам заданий, предусматривающих ответ на контрольные вопросы (по теории) и практическое задание

II. ЗАДАНИЯ (по билетам)

Инструкция:

Экзамен по общепрофессиональной дисциплине проводится по вопросам, представленным по данной дисциплине.

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 30 мин.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА:

III а. УСЛОВИЯ:

Количество вопросов - 25

Список вопросов к экзамену

Время выполнения задания -30 мин.

Образец варианта экзаменационного задания:

29.02.02			
ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности			
«Казанский колледж технологии и дизайна»	Рассмотрено предметной комиссией Председатель Исаева О.С. _____ «__» _____ 20__ г.	Задание Вариант 1	Утверждаю: Зам. директора по уч. работе Трофимова Н.Е. _____ «__» _____ 20__ г.
1. Информационные процессы и технологии: основные понятия, свойства, сферы применения, возможности, ограничения, перспективы развития. 2. Выполнить практическое задание Напечатайте текст данного абзаца: Первичная обработка сырья зависит от вида сырья. Первичным этапом обработки хлопка-сырца (волокна с семенами) является его очистка от семян и примесей, которая осуществляется на хлопкоочистительных заводах. Здесь хлопок поступает на машины-волоконотделители для отделения волокон от семян и прядильного волокна от пуха. После этого хлопковое волокно прессуется в кипы и отправляется потребителям. Первичная обработка шерсти производится на шерстомоечных фабриках, размещенных в районах заготовки шерсти. Немытая шерсть разрыхляется и очищается в специальных машинах, затем промывается в щелочных или содовых растворах. Для удаления остатков растений, которые остаются и после промывки шерсти			

используют слабый раствор серной кислоты, действующей только на растительные примеси.

- Установите поля документа по требованиям ГОСТ.
- Напечатайте и выделите текст
- Установите 14-й размер шрифта
- Установите цвет шрифта – «Красный»
- Измените начертание шрифта на «Полужирный»
- Установите отступ первой строки (Красная строка)
- Обведите текст абзаца в рамку и залейте рамку бледно-зелёным цветом
- Снимите выделение текста
- Произведите выделение части текста цветом

Преподаватель: Марышева Г.К

Перечень вопросов к экзамену:

1. Информационные процессы и технологии: основные понятия, свойства, сферы применения, возможности, ограничения, перспективы развития.
2. Архитектура персонального компьютера.
3. Системный блок.
4. Устройство ввода и вывода информации.
5. Технические средства информатизации.
6. Устройства хранения информации.
7. Периферийные устройства.
8. Операционные системы.
9. Работа с файлами.
10. Системное программное обеспечение.
11. Подключение к локальной сети.
12. Подключение к глобальной сети Internet.
13. . Защита файлов и управление доступом.
14. Сбор информации из сети Интернет.
15. Работа с сайтами.
16. Работа с поисковыми системами.
17. Работа с электронными библиотеками.
18. Ввод информации с бумажных носителей с помощью сканера, внешних компьютерных носителей и других устройств.
19. Профессиональное использование Microsoft Office. MS Word.
20. Профессиональное использование Microsoft Office. MS Excel.
21. Особенности САПР.
22. Профессиональное использование КОМПАС 3D.
23. Расчет технологической последовательности и проектирование рисунка переплетения

24. Печать документов. Устройства вывода информации на печать.
25. Особенности внедрения информационных технологий на предприятиях текстильной промышленности.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ:

Оценка «отлично» выставляется студенту, глубоко и прочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логично его излагающему, в ответе которого тесно связываются теория с практикой. При этом студент не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с литературой, правильно обосновывает принятые решения

Оценка «хорошо» выставляется студенту, твердо знающему программный материал, грамотно и по существу, излагающему его, не допускающему существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми знаниями.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность изложения программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.

Разработчики: Марышева Г.К., преподаватель

Задание . Создайте таблицы по предложенным образцам:

Длина волны, нм	Цвет	Среда			
		Стекло		Вода, температура 20°	Каменная соль
		Тяжелый флинт	Легкий крон		
656,3	Красный	1,6444	1,5145	1,3311	1,5407
589,3	Желтый	1,6499	1,5170	1,3330	1,5443
546,1	Зеленый	1,6546	1,5191	1,3345	1,5475
480,0	Синий	1,6648	1,5235	1,3374	1,5665
392,	Фиолетовый	1,4844	1,891	1,7442	1,4235

Наименование	Количество	Цена	Сумма
Платье:			
➤ Модель 1	20	10	200
➤ Модель 2	30	20	600
➤ Модель 3	40	30	1200
Обувь:			
1. Модель 1	10	1	10
2. Модель 2	20	1	20
3. Модель 3	30	1	30