

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Казанский колледж технологии и дизайна»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

М.росер Н.Е. Трофимова

«27» 08 2021 г.

КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА № 1
ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ
В ФОРМЕ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА
по ПМ 03 Управление структурным подразделением организации
МДК 03.01 Основы управления производством изделий
из кожи и меха
по специальности 29.02.02 Технология кожи и меха
(базовой подготовки)

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

на заседании МЦК

протокол № 1 от 27.08 2021 г.

Председатель МЦК

Н.А. Карасёва Н.А. Карасёва

2021 г

1. ПАСПОРТ

МДК 03.01 Основы управления производством изделий из кожи и меха.

1. Место дисциплины в структуре ППССЗ.

МДК 03.01 «Основы управления производством изделий из кожи и меха» входит в профессиональный цикл, является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по направлению подготовки 29.02.02 «Технология кожи и меха» (базовой подготовки).

2. Цели и задачи дисциплины

В результате изучения МДК обучающиеся должны:

иметь практический опыт:

- участия в планировании и анализе производственных показателей структурного подразделения организации отрасли;
- участия в организации выполнения работ и оказания услуг;
- ведения учетно-отчетной документации;

уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели организации и структурного подразделения организации;
- разрабатывать по поручению руководителя разделы плановых заданий;
- организовывать выполнение плановых заданий исполнителями;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- планировать мероприятия по мотивации и стимулированию первичного трудового коллектива;
- заполнять учетно-отчетную документацию структурного подразделения организации отрасли;

Дополнительные умения:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев

В результате изучения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- организацию и параметры производственного и технологического процессов, структуру организации отрасли;
- производственные показатели работы организации отрасли, ее структурных подразделений;
- порядок и методику производственного планирования и контроля;
- правила и приемы делового и управленческого общения;
- методы мотивации и стимулирования членов первичного трудового коллектива;
- формы учетно-отчетной документации, методические рекомендации по ее заполнению.

Дополнительные знания:

- организацию и параметры производственного процесса;

- структуру издержек производства;
- комплекс маркетинга;
- маркетинговые исследования.

3.Требования к результатам изучения.

Полученные в результате изучения МДК теоретические знания и практические навыки необходимы для формирования следующих ОК и ПК: (ОК 1-9; ПК 3.2; 3.3 согласно ППССЗ)

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ПК 3.2 Планировать и организовывать выполнение работ и оказание услуг исполнителями.

ПК 3.3 Контролировать ход и оценивать результат выполнения работ и оказания услуг исполнителями.

Планируемые личностные результаты:

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 13 Принимающий осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; проявляющий отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем

ЛР 14 Демонстрирующий готовность и способность к продолжению образования, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 15 Проявляющий способность самостоятельно реализовать свой потенциал в профессиональной деятельности

4. Основные виды занятий и особенности их проведения.

4.1 Теоретический курс.

Теоретический курс базируется на изучении следующих тем:

- Роль и значение отрасли в системе рыночной экономики. Перспективы развития отрасли.
- Формы организации производства: их сущность, виды, экономическая эффективность. Факторы, влияющие на экономическую эффективность каждой из форм организации отрасли в целом.
- Основные понятия и классификация материально-технических ресурсов. Виды сырья, используемые в качестве сырьевой базы отрасли, организации (предприятия).
- Трудовые и финансовые ресурсы отрасли, показатели их эффективного использования, отраслевой рынок труда.
- Типы производства, их технико-экономическая характеристика. Влияние типа производства на методы его организации.
- Производственная структура организации (предприятия), факторы ее определяющие. Элементы производственной структуры.
- Производственный процесс в организации (на предприятии): понятие, содержание, основные принципы рациональной организации. Структура производственного процесса.
- Поточное производство как эффективная форма организации производственного процесса: сущность, принципы, признаки организации, расчет основных параметров.
- Имущество организации: понятие, состав.
- Экономическая сущность и воспроизводство основных средств (фондов). Состав и классификация основных средств по сферам производства, секторам экономики и отраслям.
- Виды оценки и методы переоценки основных средств. Службы оценки имущества (основных средств).

- Показатели использования основных средств. Пути улучшения использования основных средств организации (предприятия).
- Аренда основных производственных средств. Лизинговая форма аренды, ее преимущества.
- Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств. Элементы оборотных средств, нормируемые и ненормируемые оборотные средства. Источники формирования оборотных средств.
- Значение и пути снижения материалоемкости продукции.
- Производственный персонал организации (предприятия).
- Производительность труда: классификация и характеристика основных показателей производительности труда.
- Нормирование труда в организации (предприятии): цели и задачи. Основные виды норм затрат труда. Методы нормирования труда в зависимости от типа и формы производства.
- Сущность заработной платы, принципы и методы ее начисления.

4.2 Практические занятия

Комплекс ПЗ способствует тому, что обучающийся умеет применять знания, чтобы продемонстрировать практические навыки:

1. Расчет основных параметров производственного процесса.
2. Методы расчета продолжительности производственного цикла.
3. Расчет видов движения деталей.
4. Расчет показателей поточного метода производства.
5. Расчет амортизации основных средств.
6. Расчет показателей использования основных средств.
7. Расчет производственной мощности предприятия.
8. Расчет показателей использования оборотных фондов и оборотных средств.
9. Определение потребности в оборотных средствах.
10. Расчет показателей производительности труда.
11. Расчет баланса рабочего времени работников.
12. Расчет норм труда на предприятии.
13. Расчет численности рабочих.
14. Расчет заработной платы различных категорий работников.

4.3 Самостоятельная работа студента

Самостоятельная работа студентов (СРС) заключается в выполнении заданий, предусмотренных тематикой внеаудиторных работ по разделам:

1. «Сырьевая база меховой (кожевенной) отрасли».
2. Сообщение «Перспективы развития меховой (кожевенной) отрасли».
3. Конспект «Качество перерабатываемого сырья – важнейший аспект для современных и кожевенных предприятий».
4. Зарисовать обобщенную производственную структуру предприятия.
5. Сообщение: «Организация производственного процесса в сыреино-красильном (отмочно-зольном, сухо-барабанном и т.д.).».

6. Решение задач.
7. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций.
8. Сообщение «Нормирование мехового и кожевенного сырья перед запуском в производство».

5. Виды и способы контроля

Текущий контроль и оценка результатов изучения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе устного опроса по темам, проверки выполнения практических работ, а также выполнения обучающимися заданий по СРС.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Результаты (компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 3.2. Планировать и организовывать выполнение работ и оказание услуг исполнителями. ОК 1-9 ПК 3.3 Контролировать ход и оценивать результат выполнения работ и оказания услуг исполнителями. ОК 1-9	уметь:	
	- организовывать выполнение плановых заданий исполнителями;	ПРН [№] 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 СРС: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7
	- планировать мероприятия по мотивации и стимулированию первичного трудового коллектива;	ПРН [№] 10, 11, 12, 13, 14 СРС: 5, 6, 7, 8
	знать:	
	- организацию и параметры производственного и технологического процессов, структуру организации;	ПРН [№] 1, 2, 3, 4 СРС: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7

	- производственные показатели работы организации отрасли, ее структурных подразделений;	ПРН [№] 5, 6, 7, 8, 9 СРС: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7
	методы мотивации и стимулирования членов первичного трудового коллектива;	ПРН [№] 10, 11, 12, 13, 14 СРС: 5, 6, 7, 8

6. Оценка достижения обучающимися личностных результатов

Оценка личностных результатов осуществляется обучающимися в результате самооценки, на основе представленных критериев. Лист самооценки заполняется студентами завершающего курса жх и вкладывается в портфолио.

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Формируемые ценностные отношения к ценностям	Формы или критерии оценки личностных результатов обучающихся
ЛР 4	отношение к Труду	–демонстрация интереса к будущей профессии; –проявление высокопрофессиональной трудовой активности.
ЛР 7	отношение к Человеку	–конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/группе; –соблюдение этических норм общения при взаимодействии с администрацией, преподавателями, обучающимися, заведующими лабораториями и руководителями практики.
ЛР 10	отношение к Земле,	–проявление экологической

	экологической и иной безопасности;	культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; –демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии.
ЛР 13	отношение к Профессии и профессиональной деятельности	–участие в исследовательской и проектной работе; –участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии; –участие в командных проектах конкурсов профессионального мастерства
ЛР 14	отношение к Знаниям и личному развитию	–ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности
ЛР 15	отношение к Самореализации	–самооценка собственного продвижения, личностного развития; –положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов.

Количественная оценка результата (от «2» до «5» баллов) определяется в результате:

- текущего устного опроса по темам;
- промежуточных письменных работ;

Качественная оценка уровня преодоления, т.е. констатация факта выполнения задания и приобретения определенных практических навыков подтверждается в результате:

- защиты лабораторно-практических работ (ЛПР)
- выполнения СРС по типовым заданиям.

Итоговый контроль и оценка результатов освоения МДК осуществляется преподавателем в процессе ДЗ по контрольным вопросам.

Перечень вопросов к ДЗ:

1. Формы организации производства: их сущность, виды, экономическая эффективность.

2. Основные понятия и классификация материально-технических ресурсов. Виды сырья, используемые в качестве сырьевой базы отрасли, организации.

3. Трудовые и финансовые ресурсы отрасли, показатели их эффективного использования, отраслевой рынок труда.

4. Типы производства, их технико-экономическая характеристика. Влияние типа производства на методы его организации.

5. Производственная структура организации (предприятия), факторы ее определяющие. Элементы производственной структуры.

6. Производственный процесс в организации (на предприятии): понятие, содержание, основные принципы рациональной организации. Структура производственного процесса.

7. Поточное производство как эффективная форма организации производственного процесса: сущность, принципы, признаки организации, расчет основных параметров.

8. Имущество организации: понятие, состав.

9. Экономическая сущность и воспроизводство основных средств (фондов). Состав и классификация основных средств.

10. Виды оценки и методы переоценки основных средств.

11. Показатели использования основных, средств. Пути улучшения использования основных средств организации (предприятия).

12. Аренда основных производственных средств. Лизинговая форма аренды, ее преимущества.

13. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств. Элементы оборотных средств, нормируемые и ненормируемые оборотные средства. Источники формирования оборотных средств.

14. Значение и пути снижения материалоемкости продукции.

15. Производственный персонал организации (предприятия).

16. Производительность труда: классификация и характеристика основных показателей производительности труда.

17. Баланс рабочего времени.

18. Нормирование труда в организации (предприятии): цели и задачи. Основные виды норм затрат труда. Методы нормирования труда в зависимости от типа и формы производства.

19. Сущность заработной платы, принципы и методы ее начисления.

20. Задачи.

III КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ:

Оценка «отлично» - выставляется студенту, глубоко и прочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логично его излагающему, в ответе которого тесно связываются теория с практикой. При этом студент не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с

монографической литературой, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практической работы.

Оценка «хорошо» выставляется твердо знающему программный материал, грамотно и по существу излагающему его, не допускающему существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми знаниями и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность изложения программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических работ по данному предмету.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно с большим затруднением формулирует практические задания.

Разработчик: преподаватель