

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Казанский колледж технологии и дизайна»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

 А.Ф. Шигабутдинова

« 27 » 08 20 21 г.

**КОНТРОЛЬНО ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ
ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ПМ.05 Организация работы структурного подразделения**

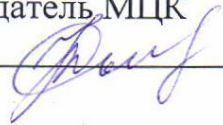
специальность: 29.02.05 Технология текстильных изделий
(базовой подготовки)

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

на заседании МЦК

протокол № 1 от 27.08 20 21 г.

Председатель МЦК

 Н.А. Дьяконова

20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт

1.1 Назначение:

1.2 Вид профессиональной деятельности

1.3 Результаты освоения программы производственной практики

2. Формы аттестации освоения программы производственной практики

3. Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики (вида профессиональной деятельности)

4. Критерии оценки

1. Паспорт

1.1 Назначение:

КОС предназначен для контроля и оценки результатов освоения программы производственной практики по ПМ 05 «Организация работы структурного подразделения» 29.02.05. «Технология текстильных изделий» (базовой подготовки).

1.2 Вид профессиональной деятельности

Результатом освоения программы производственной практики профессионального модуля **«Организация работы структурного подразделения»** является освоение обучающегося соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 5.1. Организовывать и планировать работы в соответствии с применяемой технологией производства текстильных изделий.

ПК 5.2. Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, технологического оборудования, складских помещений на текстильном производстве.

ПК 5.3. Использовать приемы экономического анализа для оценки текущей деятельности текстильного производства.

ПК 5.4. Вести учет и отчетность по закрепленному участку работы.

ПК 5.5. Управлять коллективом в рамках своей компетенции и контролировать исполнение подчиненными должностных инструкций.

ПК 5.6. Мотивировать и стимулировать трудовую деятельность коллектива.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы производственной практики должен:

иметь практический опыт:

планирования работы структурного подразделения;

оценки эффективности деятельности структурного подразделения организации;

принятия управленческих решений;

уметь:

рассчитывать выход продукции в ассортименте;

вести табель учета рабочего времени работников;

рассчитывать заработную плату;

рассчитывать экономические показатели структурного подразделения организации;

организовывать работу коллектива исполнителей;

оформлять документы на различные операции с полуфабрикатами и готовыми текстильными изделиями;

знать:

порядок оформления табеля учета рабочего времени;

методику расчета заработной платы;

структуру издержек производства и пути снижения затрат;

методику расчета экономических показателей;

основные приемы организации работы исполнителей;

формы документов и порядок их заполнения.

1.3 Результаты освоения программы производственной практики

Результатом освоения программы производственной практики по программе профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Организация работы структурного подразделения

в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1	Организовывать и планировать работы в соответствии с применяемой технологией производства текстильных изделий.
ПК 5.2	Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, технологического оборудования, складских помещений на текстильном производстве.
ПК 5.3	Использовать приемы экономического анализа для оценки текущей деятельности текстильного производства.
ПК 5.4	Вести учет и отчетность по закрепленному участку работы.
ПК 5.5	Управлять коллективом в рамках своей компетенции и контролировать исполнение подчиненными должностных инструкций.
ПК 5.6	Мотивировать и стимулировать трудовую деятельность коллектива.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышения квалификации.

ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессионально деятельности.
------	--

Планируемые личностные результаты:

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. Проявляющий поведение честного партнера, отрицающий и не приемлющий коррупцию, как способ достижения цели

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 13 Принимающий осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; проявляющий отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем

ЛР 14 Демонстрирующий готовность и способность к продолжению образования, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

2. Формы аттестации освоения программы производственной практики по профессиональному модулю

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы производственной практики программы профессионального модуля является дифференцированный зачёт по ПМ 05 «Организация работы структурного подразделения».

Вопросы к ДЗ по производственной практике:

1. Ознакомление с характеристикой цеха, его производственной программой, применение передовой техники и новой технологии производства;
2. Ознакомление с методами организации производства;
3. Анализ учёта выработки продукции, с документацией первичного учёта;
4. Ознакомление с оборудованием основных цехов.
5. Ознакомление с работой, структурой и функциями вспомогательных цехов.
6. Ознакомление с особенностями рабочего места технолога, мастера, должностными инструкциями руководителей, с технологическим процессом производства.
7. Ознакомление с методикой начисления заработной платы работников.
8. Ознакомление с методикой расчёта количества рабочих, фонда заработной платы;
9. Ознакомление с методиками калькулирования себестоимости;
10. Оформление технологической документации;
11. Участие в составлении калькуляции себестоимости по видам продукции.
12. Ознакомление с организационной структурой управления.
13. Ознакомление с производственным менеджментом;
14. Участие в планировании и организации работы в структурном подразделении.
15. Ознакомление с производственной мощностью, с резервами роста мощности;
16. Ознакомление с внутренними и внешними финансовыми источниками;
17. Ознакомление с методиками расчёта ТЭП на предприятии;
18. Изучение динамики изменения ТЭП на предприятии, оформление ТЭП.

3. Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики (вида профессиональной деятельности)

Результаты (освоенные)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
-----------------------------------	--	---

профессиональные компетенции)		
ПК 5.1. Организовывать и планировать работы в соответствии с применяемой технологией производства текстильных изделий.	участия в планировании и анализе производственных показателей структурного подразделения предприятия отрасли;	ДЗ
ПК 5.2. Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, технологического оборудования, складских помещений на текстильном производстве.	организации работы коллектива исполнителей; ведения табеля учета рабочего времени работников;	
ПК 5.3. Использовать приемы экономического анализа для оценки текущей деятельности текстильного производства.	участия в планировании и анализе производственных показателей структурного подразделения предприятия отрасли;	
ПК 5.4. Вести учет и отчетность по закрепленному участку работы.	оформлять документы на различные операции с полуфабрикатами и готовыми текстильными изделиями;	
ПК 5.5. Управлять коллективом в рамках своей компетенции и контролировать исполнение подчиненными должностных инструкций.	участия в управлении первичным трудовым коллективом	
ПК 5.6. Мотивировать и стимулировать трудовую деятельность коллектива.	планирования работы структурного подразделения; оценки эффективности деятельности структурного подразделения организации; основные приемы организации работы исполнителей;	

Формы и методы контроля и оценки результатов освоения программы производственной практики должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	-демонстрация интереса к будущей профессии.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в результате освоения программы производственной практики
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	-выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов изготовления текстильных изделий; -оценка эффективности и качества выполнения.	
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	-решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области разработки технологических процессов изготовления текстильных изделий.	
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	-эффективный поиск необходимой информации; -использование различных источников, включая электронные.	
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	-работа с различными видами программ систем автоматизированного проектирования (САПР).	
ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами,	-взаимодействие с обучающимися, преподавателями и	

руководством, потребителями	мастерами в ходе обучения.	
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	-самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	-организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля.	
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	-анализ инноваций в области разработки технологических процессов изготовления текстильных изделий.	

Оценка достижения обучающимися личностных результатов

Оценка личностных результатов осуществляется обучающимися в результате самооценки, на основе представленных критериев. Лист самооценки заполняется студентами завершающего курса жх и вкладывается в портфолио.

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Формируе ые ценностные отношения к ценностям	Формы или критерии оценки личностных результатов обучающихся
ЛР 3	отношение к Правопорядку, Закону и идеалам гражданского общества	–демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; –проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону.
ЛР 4	отношение к Труду	–демонстрация интереса к будущей профессии;

		–проявление высокопрофессиональной трудовой активности.
ЛР 7	отношение к Человеку	–конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/группе; –соблюдение этических норм общения при взаимодействии с администрацией, преподавателями, обучающимися, заведующими лабораториями и руководителями практики.
ЛР 10	отношение к Земле, экологической и иной безопасности;	–проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; –демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии.
ЛР 13	отношение к Профессии и профессиональной деятельности	–участие в исследовательской и проектной работе; –участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии; –участие в командных проектах конкурсов профессионального мастерства
ЛР 14	отношение к Знаниям и личному развитию	–ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности

4. Критерии оценки

Оценка по производственной практике выставляется студенту, который не имеет задолженности по **элементам модуля, ПМ** (экзамен, ДЗ, ИКР), твердо знающему программный материал, грамотно и по существу, излагающему его, не допускающему существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми знаниями и

приемами их выполнения. По результатам прохождения производственной практики студентом был предоставлен отчет по практике.

Разработчик: Мухамеджанова Ф.Н., преподаватель