

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Казанский колледж технологии и дизайна»

УТВЕРЖДАЮ

Зам.директора по УР

Трофимова Н.Е. Трофимова

«27» 08 2021 г.

Контрольно-оценочные средства
по общепрофессиональной дисциплине профессионального цикла
в форме итоговой контрольной работы

ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности

по специальности: 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров»

(базовой подготовки)

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

на заседании МЦК

протокол № 1 от 27.08 2021 г.

Председатель МЦК

Карасева Л.В. Карасева

ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности

1. Место дисциплины в структуре ППСЗ.

Дисциплина ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности

входит в профессиональный цикл, является частью ППСЗ в соответствии с ФГОС СПО по направлению подготовки 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

2. Цели и задачи дисциплины.

В результате изучения дисциплины, обучающийся **должен уметь:**

- использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- определять организационно-правовую форму организации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате изучения дисциплины, обучающийся **должен знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- основные положения нормативных документов, регулирующих взаимоотношения с потребителями в Российской Федерации;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право граждан на социальную защиту;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;

-нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;

3.Требования к результатам изучения.

Полученные в результате изучения дисциплины теоретические знания и практические навыки необходимы для формирования следующих ОК и ПК:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Проводить товароведную экспертизу.

ПК 3.1. Планировать основные показатели деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями.

ПК 3.5. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.

Планируемые личностные результаты:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. Проявляющий поведение честного партнера, отрицающий и не приемлющий коррупцию, как способ достижения цели

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 16 Проявляющий идеи гуманизма и гуманистических взглядов на категории Мир, Дружба, Сотрудничество. Осознающий себя личностью планетарного масштаба, патриотом и борцом за МИР, отторгающий идеи экстремизма и терроризма ; человеком Планеты Земля и мироздания.

4. Основные виды занятий и особенности их проведения.

4.1 Теоретический курс.

Теоретический курс базируется на изучении следующих тем:

1. Основы конституционного права Российской Федерации.
2. Основы гражданского права РФ.
3. Основы трудового права РФ.
4. Административное право РФ.
5. Правовые основы, принципы антикоррупционной политики в России.

4.2 Лабораторно-практические занятия.

1. Система органов государственной власти в Российской Федерации.
2. Определение оснований приобретения права собственности.
3. Порядок обращения в суд.
4. Изучение трудового Кодекса РФ.
5. Порядок приема на работу. Трудовой договор: понятие и виды, порядок заключения и расторжения.
6. Порядок начисления и выплаты заработной платы.
7. Порядок производства по делам об административных правонарушениях.
8. Административная ответственность, как метод принуждения.
9. Определение особенностей административных правонарушений.

Комплекс ЛПЗ способствует тому, что обучающийся умеет применять знания, чтобы продемонстрировать практические навыки:

4.3 Самостоятельная работа студента.

Самостоятельная работа студентов (СРС) заключается в выполнении заданий, предусмотренных тематикой внеаудиторных работ по разделам:

1. Правовые основы, принципы антикоррупционной политики в России.
2. Составление образца искового заявления в суд (с разбором ситуаций, в соответствии с нормами ГК РФ и ГПК РФ).
3. Трудовой договор: понятие и виды, порядок заключения и расторжения.
4. Изучение нормативных -правовых актов, регламентирующих различные отрасли Российского права :

-КоАП РФ;

- ТК РФ;

- ГК РФ и действующей Конституции РФ от 12.12.1993 года

5. Виды и способы контроля.

Текущий контроль и оценка результатов изучения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе устного опроса по темам, проверки и защиты отчетов по выполнению лабораторно-практических работ, а также выполнения обучающимися заданий по СРС .

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: использовать необходимые нормативные правовые документы;	Практические занятия. Самостоятельная работа по составлению таблиц, работа с документами. Внеаудиторная самостоятельная работа со справочными материалами, Интернет-ресурсами, правовыми источниками, материалами периодической печати (написание рефератов, создание презентаций).
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	Самостоятельная работа по составлению таблиц, работа с документами. Внеаудиторная самостоятельная работа со справочными материалами, Интернет - ресурсами, правовыми источниками, материалами периодической печати (написание рефератов, создание презентаций).
-определять организационно-правовую форму организации;	Практические занятия. Самостоятельная работа по составлению таблиц, работа с документами.
-осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;	Работа с документами. Внеаудиторная самостоятельная работа со справочными материалами, Интернет-ресурсами, правовыми источниками
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	Практические занятия. Работа с документами. Внеаудиторная самостоятельная работа со справочными материалами, Интернет-ресурсами, правовыми источниками.
Знания:	Практические занятия.

▪ основные положения Конституции Российской Федерации	Работа с документами. Внеаудиторная самостоятельная работа со справочными материалами, Интернет-ресурсами, правовыми источниками.
▪ права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	Практические занятия. Внеаудиторная самостоятельная работа со справочными материалами, Интернет-ресурсами, правовыми источниками, материалами периодической печати (написание рефератов, создание презентаций).
-понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	Практические занятия. Внеаудиторная самостоятельная работа со справочными материалами, Интернет-ресурсами, правовыми источниками.
-законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	Выполнение ЛПР. Внеаудиторная самостоятельная работа со справочными материалами, Интернет-ресурсами, правовыми источниками
-организационно-правовые формы юридических лиц	Практические занятия. Внеаудиторная самостоятельная работа со справочными материалами, Интернет-ресурсами, правовыми источниками.
-правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Практические занятия. Внеаудиторная самостоятельная работа со справочными материалами, Интернет-ресурсами, правовыми источниками.
-права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Выполнение ЛПР. Внеаудиторная самостоятельная работа со справочными материалами, Интернет-ресурсами, правовыми источниками
-порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;	Выполнение ЛПР. Внеаудиторная самостоятельная работа со справочными материалами, Интернет-ресурсами, правовыми источниками.
-правила оплаты труда;	Выполнение ЛПР и решение задач.
-роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	Работа с документами. Внеаудиторная самостоятельная работа со справочными материалами, Интернет-ресурсами, правовыми источниками

-право социальной защиты граждан	Практические занятия. Работа с документами. Внеаудиторная самостоятельная работа со справочными материалами, Интернет-ресурсами, правовыми источниками
-понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	Работа с документами. Внеаудиторная самостоятельная работа со справочными материалами, Интернет-ресурсами, правовыми источниками
-виды административных правонарушений и административной ответственности;	Выполнение ЛПР. Работа с КоАП РФ.
-нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;	Выполнение ЛПР. Работа с ГК РФ и ГПК РФ.

6. Оценка достижения обучающимися личностных результатов

Оценка личностных результатов осуществляется обучающимися в результате самооценки, на основе представленных критериев. Лист самооценки заполняется студентами завершающего курса жх и вкладывается в портфолио.

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Формируемые ценностные отношения к ценностям	Формы или критерии оценки личностных результатов обучающихся
ЛР 1	отношение к Отечеству	Тема 3,4,7,10, 13,14,15,31,32
ЛР 3	отношение к Правопорядку, Закону и идеалам гражданского общества	–демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; –проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону.
ЛР 9	отношение к телесному, душевному, духовному Я	–демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся; –проявление культуры потребления информации, умений и

		навыков пользования компьютерной техникой; -демонстрировать навыки отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве.
ЛР 16	отношение к Миру и борьбе за мир	–отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся; –участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях.

Количественная оценка результата (от «2» до «5» баллов) и определяется в результате:

- текущего устного опроса по темам;

Качественная оценка уровня преодоления, т.е. констатация факта выполнения задания и приобретения определенных практических навыков подтверждается в результате:

- защиты лабораторно-практических работ (ЛПР):

Зачтено (баллы 3,4,5) – *не зачтено* (балл-2-«неуд»).

- выполнения СРС по типовым заданиям:

выполнено (+) – *не выполнено (-)*

Итоговый контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе итоговой контрольной работы по вариантам заданий, предусматривающих ответ на контрольные вопросы.

Контрольные вопросы .

1. Правовые основы, принципы антикоррупционной политики в России.
2. Основы конституционного строя Российской Федерации.
3. Система органов государственной власти в Российской Федерации.
4. Гражданское право и гражданские правоотношения.

5. Гражданско-правовые договоры.
6. Определение оснований приобретения права собственности.
7. Понятие трудовых правоотношений.
8. Порядок приема на работу. Трудовой договор: понятие и виды, порядок заключения и расторжения.
9. Порядок начисления и выплаты заработной платы.
10. Время отдыха. Отпуска.
11. Понятие, предмет и метод административного права.
12. Субъекты, объекты административного права.
13. Порядок производства по делам об административных правонарушениях.
14. Административная ответственность, как метод принуждения.
15. Особенности административных правонарушений.
16. Основные нормы трудового Кодекса РФ.
17. Порядок обращения в суд.
18. Конституционное право в РФ.
19. Виды дисциплинарной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности за нарушение конфиденциальности информации.

Варианты ИКР:

Билет 1.

1. Гражданское право и гражданские правоотношения.
2. Субъекты, объекты и содержание административного права.

Билет 2.

1. Основы конституционного строя Российской Федерации.
2. Правовые основы, принципы антикоррупционной политики в России.

Билет 3.

1. Система органов государственной власти в Российской Федерации.
2. Трудовой договор: понятие и виды, порядок заключения и расторжения.

Билет 4.

1. Понятие, предмет и метод административного права.
2. Понятие трудовых правоотношений. Трудовой кодекс РФ.

Разработчик: Преподаватель ГАПОУ «Казанский колледж технологии и дизайна» Рахимова Г.Р.